



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA LUPȘA

PRIMAR

Lupșa, Nr.1, Jud. Alba, 517410, CUI: 4561901, Teefon 0258 897900
Web : www.primarialupsa.ro ; E-mail : primaria_lupsa@yahoo.com



Anexa nr. 3 la Dispoziția nr. 67/19.03.2018

CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA EXAMEN, CONDIȚIILE DE DEFĂȘURARE A EXAMENULUI, ȘI ACTELE SOLICITATE FUNȚIONARILOR PUBLICI PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE

Condiții de participare la examen: pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute de art.65 alin.(2) din Legea nr.88/1999, republicată², privind Statutul funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare:

„ART. 65

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) ~~abrogată;~~

~~— Lit. b) a alin. (2) al art. 65 a fost abrogată de pet. 2 al art. 41 din LEGEA CADRU nr. 284 din 28 decembrie 2010, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 877 din 28 decembrie 2010.~~

c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani calendaristici;

d) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

Condiții de desfășurare a examenului: Examenul se organizează în data de 25.04.2018, ora 11.00 – proba scrisă la sediul Primăriei Comunei Lupșa iar interviul în data de 30.04.2018. Data ora și locul organizării interviului se vor afișa odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă. Dosarele se pot depune începând cu data de 26 martie 2018 până în data de 16 aprilie 2018, inclusiv, între orele 8.00 – 16.00 la sediul primăriei, compartiment resurse umane. Verificarea dosarelor se face în perioada 17.04.2018 – 23.04.2018 iar rezultatele se afișează la avizierul și pe site-ul instituției. Termenul de depunere și rezolvare contestații 48 de ore.

Dosarul de înscriere la examen va conține în mod obligatoriu documentele prevăzute de art.127 din H.G. nr.611/2008 modificată și completată prin H.G. nr.761/2017, Capitolul IV, Secțiunea a 2-a – Promovarea în grad profesional:

„ART. 127

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului sau concursului de promovare și conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;

c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;

PRIMAR
BĂRZAN DANUȚ VASILE

